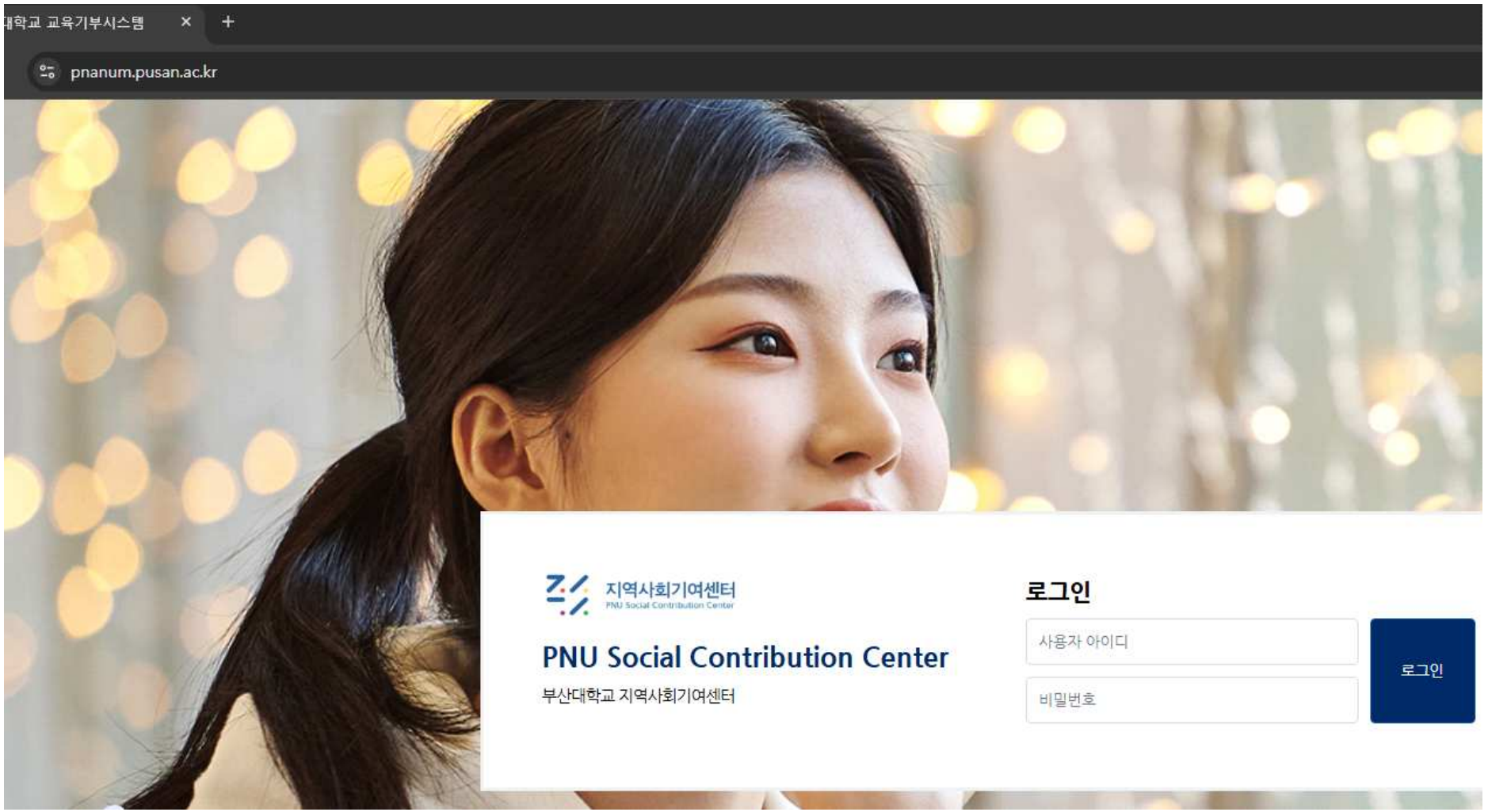
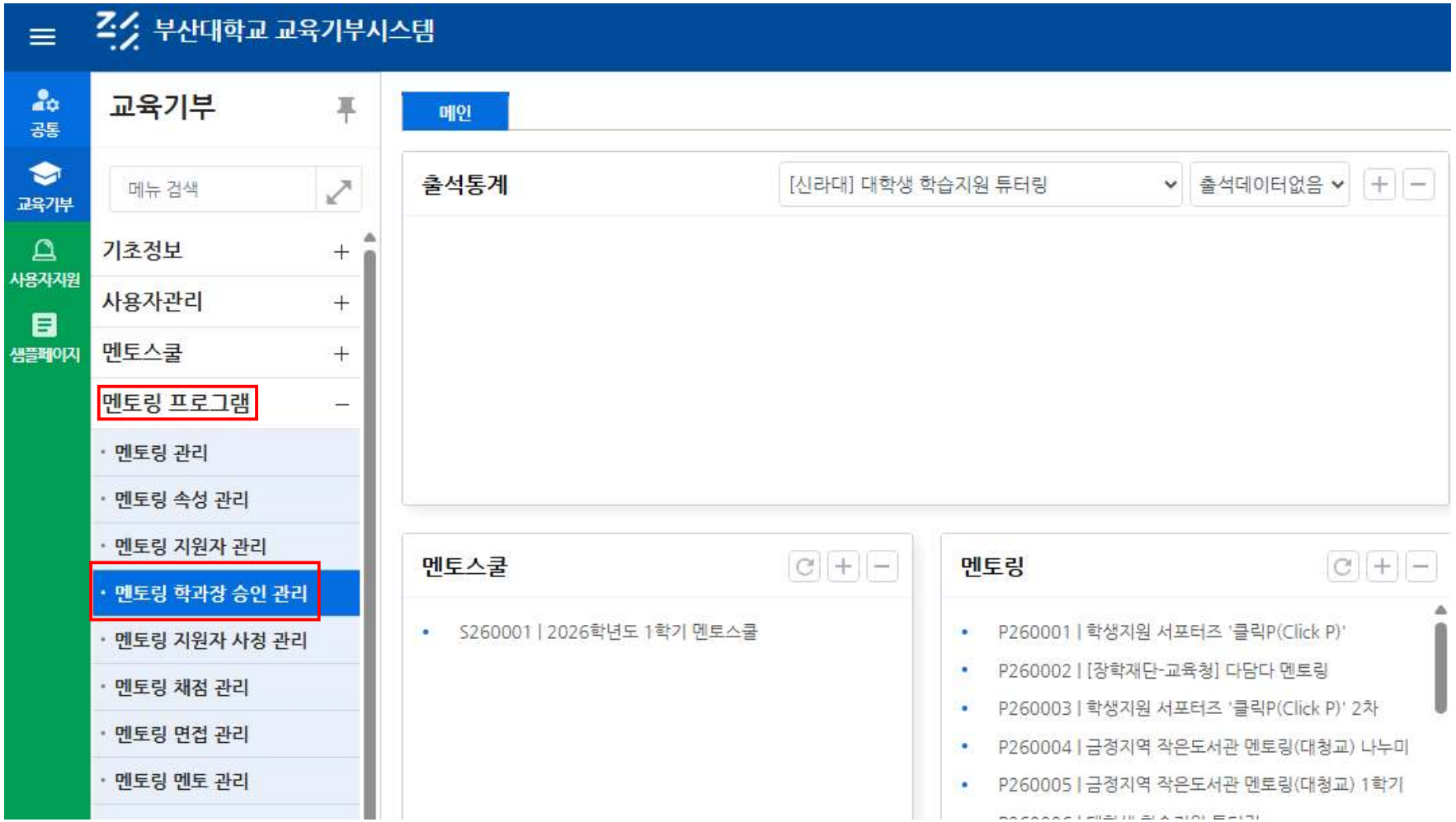
□ 1. 교육기부 홈페이지 접속



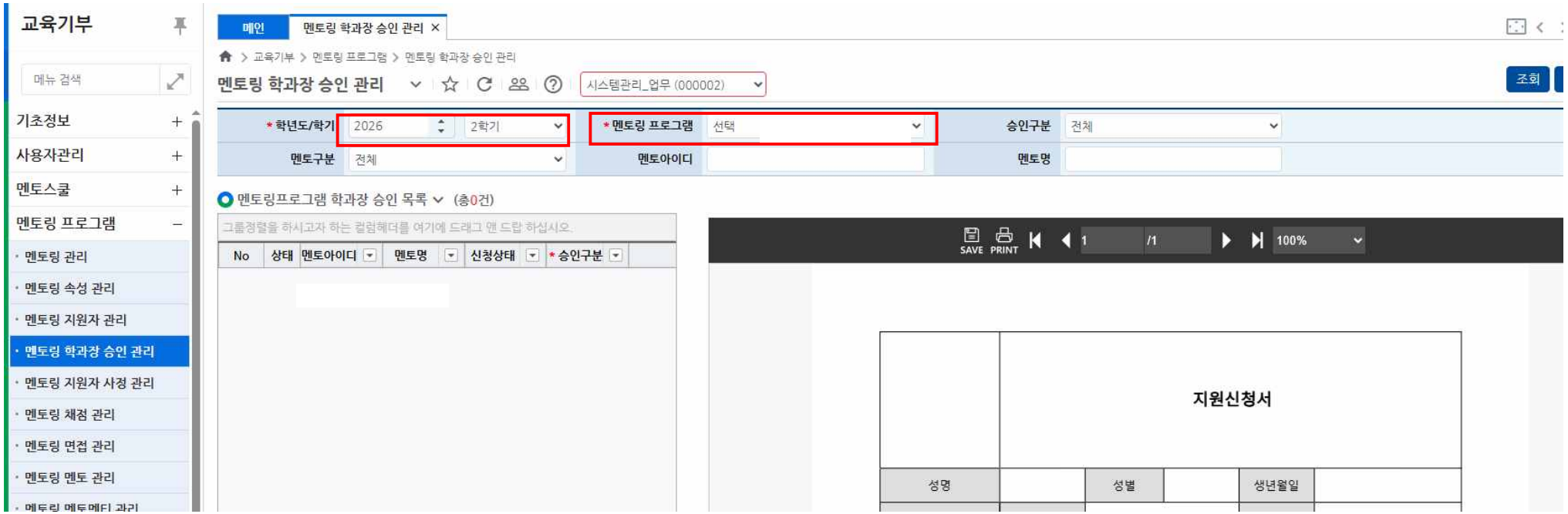
- **(홈페이지)** https://pnanum.pusan.ac.kr
- **(아 이 디)** 교번 / **(비밀번호)** 교육정보시스템과 동일

□ 2. 멘토링 프로그램 → 멘토링 학과장 승인 관리



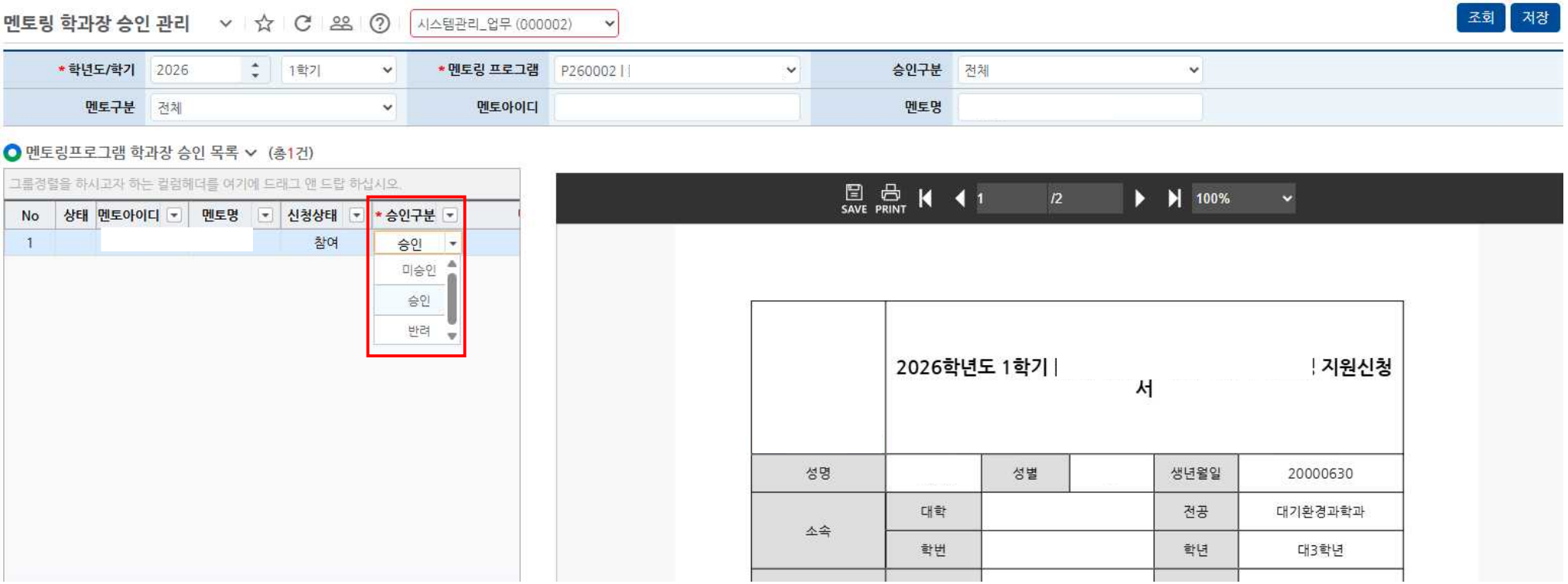
○ 멘토링 프로그램 → 멘토링 학과장 승인 관리 클릭

□ 3. 학년도 및 프로그램 등 선택 → 조회



- **(학년도/학기)** 2026학년도 2학기
- **(멘토링 프로그램)** [추가모집] 제39기 산학협력 해외봉사단 선택 후 조회 버튼 클릭

□ 4. 지원자별 지원서 내용 확인 및 승인처리



- 지원서 확인 후 **승인구분** 선택
  - 선택 구분 : 미승인/승인/반려 → 승인을 하고자 하는 경우 승인 선택, 반려 시 반려 사유칸에 사유 작성
- 승인 또는 미승인(반려 선택) 후 **저장** 클릭